



ОСНОВНА ШКОЛА
„2.ОКТОБАР“ Зрењанин,
drugioktobar@os2oktobar.edu.rs

Марка Орешковића 48
Тел.: 023/ 542 058, 525 990
Број: 3-4/19

Датум: 24.1.2019.г.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА-ХРАНА ЗА УЧЕНИКЕ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР. 3/2019

ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА I - III

Крајњи рок за достављање понуда:	1.2.2019.г. до 12,00 часова
Понуде доставити на адресу :	Основна школа „2. Октобар“, Зрењанин, ул. Марка Орешковића бр. 48
Јавно отварање понуда, обавиће се у ОШ „2.октобар“ у секретаријату школе	За прву партију: 1.2.2019.г. у 12,15 часова За другу партију: 1.2.2019.г. у 12,40 часова За трећу партију 1.2.2019.г. у 13,00 часова
Конкурсна документација се састоји од укупно 44 стране.	-

Зрењанин, 24.1.2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3-1/19 од 24.1.2019. године и Решења о образовању комисије за спровођење ЈНМВ бр. 3/2019, дел. бр. 3-2/19 од 24.1.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **за јавну набавку мале вредности добара- храна за ученике**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона 2. Упутство како се доказује испуњеност тих услова 2.1. Додатни услови и упутство како се доказује испуњеност тих услова 3. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. 3.1. Изјава понуђача о испуњавању услова чл. 75. и 76. Закона 3.2. Изјава групе понуђача о испуњавању услова чл. 75. и 76. Закона 3.3. Изјава подизвођача о испуњавању услова чл. 75. и 76. Закона
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Техничке спецификације
VI	Образац понуде и модел уговора по партијама
VII	Образац трошкова припреме понуде
VIII	Образац изјаве о независној понуди

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „2.октобар“ Зрењанин

Адреса: Зрењанин, Марка Орешковића број 48

Матични број: 08116687

ПИБ: 100654555

Интернет страница: www.os2oktobar.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом, подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и у складу са Правилником о набавкама ОШ „2.октобар“ Зрењанин.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 3 /2019 су добра – храна за ученике.

Назив и ознака из општег речника набавки: храна, пиће, дуван и сродни производи:15000000

4. Контакт:

Лице за контакт: секретар школе – Јагода Стефањеско, дипл.правник.

Е - mail адреса: drugioktobar@os2oktobar.edu.rs,

број тел./ факса 023/542058

5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти или кутији (затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) на адресу наручиоца – ОШ „2.октобар“ ЗРЕЊАНИН, Марка Орешковића 48, са обавезном назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ – набавка добра- храна за ученике бр:3/2019“, обавезно са знаком броја и назива партије за коју се понуда подноси, поштом, или лично у канцеларији секретаријата наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и број факса понуђача, као и име особе за контакт и е-mail.

Рок за подношење понуда је 1.2.2019. године до 12,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама школе у Зрењанину, ул. Марка Орешковића 48.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворати 1.2.2019. године и то:

- за партију I: у 12,15 часова
- за партију II: у 12,40 часова
- за партију III: у 13,00 часова

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано, заведено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

7. Одлука о додели уговора:

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац ће донети Одлуку о додели уговора у року од 15 дана по истеку рока за подношења Захтева за заштиту права понуђача

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 3/2019 су добра – **храна за ученике**

Назив и ознака из општег речника набавки. Храна, пиће, дуван и сродни производи
15000000

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу V конкурсне документације под називом „Техничке спецификације“

2. Партије:

Набавка обликована у три партије:

Партија 1 – пекарски производи – 15810000

(назив из општег речника набавки: хлебни производи, свежа пецива и колачи)

Партија 2 – Намирнице и други прехранбени производи – 15800000

(назив из општег речника набавки: разни прехранбени производи)

Партија 3 – месо и месни производи – 15100000

(назив из општег речника набавки: Производи животињског порекла, месо и месни производи)

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОДАТНИ УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

1. „НАССР sertifikat“

ДОКАЗ: за све партије: потребно је да понуђач достави фотокопију НАССР издатог од стране надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом у складу са принципима добре производње у сваком објекту под контролом у складу са принципима добре произвођачке праксе и анализе опасности и критичких контролних тачака НАССР – члан 47. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС“, број 41/09).

2. Да је намирница здравствено безбедна за употребу.

ДОКАЗ: за све партије: потребно је доставити фотокопију важећег уговора понуђача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница (закључен уговор о обављању уступљених послова).

Напомена:

Наведене доказе о испуњености додатних услова обавезно доставити приликом подношења понуде – фотокопија.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра – храна за ученике, број 3/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА
ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. И ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 124/12,14/ 2015 и 68/ 15), као заступник групе понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____ из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у потпуности испуњава све обавезна услове из члана 75. ЗЈН и ове конкурсне документациј за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Место: _____

НОСИЛАЦ ПОСЛА:

Датум: _____

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена I: Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) изјаву потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице.

Напомена II: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац фотокопира и попуни за сваког члана групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добра – храна за ученике, број 3/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „2. октобар“ Зрењанин, ул. Марка Орешковића бр. 48 , 23000 Зрењанин, са знаком: : „Понуда за јавну набавку добра – хране за ученике, ЈНМВ бр. 3/2019, обликована по партијама I, II, III и то Партија I – пекарски производи НЕ ОТВАРАТИ“ – или - „Понуда за јавну набавку добра – хране за ученике, ЈНМВ бр. 3/2019, обликована по партијама I, II, III и то Партија II – намирнице и други прехранбени производи - НЕ ОТВАРАТИ“ или - „Понуда за јавну набавку добра – хране за ученике, ЈНМВ бр. 3/2019, обликована по партијама I, II, III и то Партија III – месо и месни производи - НЕ ОТВАРАТИ“, до 1.2.2019.г. у 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- **образац понуде** (потписан, оверен и са деловодним бројем, у потпуности попуњен на начин како се тражи у конкурсној документацији, без исправки, дописаних и прецртаних делова- ставки)
- **модел уговора** (потписан, оверен и са деловодним бројем, у потпуности попуњен на начин како се тражи у конкурсној документацији, без исправки, дописаних и прецртаних делова-ставки, подаци унети у модел морају се слагати са подацима у понуди)
- **изјаву понуђача** о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- **фотокопију сертификата НАССР**
- **фотокопију важећег уговора понуђача** са овлашћеном институцијом за испитивање здравствених исправности намирница
- **образац трошкова припреме понуде из поглавља** (ако има трошкова)
- **образац изјаве о независној понуди.**

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у три партије.

Партија 1 – пекарски производи – 15810000

(назив из општег речника набавки: хлебни производи, свежа пецива и колачи)

Партија 2 – Намирнице и други прехранбени производи – 15800000

(назив из општег речника набавки: разни прехранбени производи)

Партија 3 – месо и месни производи – 15100000

(назив из општег речника набавки: Производи животињског порекла, месо и месни производи)

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „2. октобар“ Зрењанин, ул. Марка Орешковића 48, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр. 3/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**“, обавезно са значком броја и назива партије за коју се подноси или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр. 3/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**“ обавезно са значком броја и назива партије за коју се подноси или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр. 3/2019– НЕ ОТВАРАТИ**“ обавезно са значком броја и назива партије за коју се подноси или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр. 3/2019 – НЕ ОТВАРАТИ**“ обавезно са значком броја и назива партије за коју се подноси.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 30%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III и IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана и дефинисан је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012), на основу документа који поднесе понуђач.

Понуђач је дужан да приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу достави и оверен примерак важећег ценовника.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу места испоруке - на адресу наручиоца:

Основна школа „2. октобар“ Зрењанин, Марка Орешковића бр. 48, - школска кухиња.

Трошкови доставе су на терет понуђача.

Испорука је сукцесивна, по достављеним поруџбинама наручиоца, од момента потписивања уговора за период од једне године, а све у складу са школским календаром.

Наручилац доставља поруџбину за наредну недељу, најкасније до петка у текућој недељи.

Понуђач по партији 1 –пекарски производи – у обавези је да наручиоцу робу испоручује сваког радног дана до 7:30 часова према достављеној поруџбини, сопственим превозом до кухиње наручиоца.

Понуђач по партији 2 – намирнице и други прехранбени производи – у обавези је да наручиоцу робу испоручује у време до 7:30 часова према достављеној поруџбини сопственим превозом до кухиње наручиоца, сваког понедељка и среде.

Понуђач по партији 3 –месо и месни производи – у обавези је да наручиоцу робу испоручује радног дана до 7:30 часова према достављеној поруџбини, сопственим превозом до кухиње наручиоца.

Лице задужено за пријем робе од стране наручиоца, упоређује достављену робу са робом наведеном у поруџбеници. У случају недостатка, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа.

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним у конкурсној документацији (спецификација добара по предметним партијама).

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Изузетно, цене се због објективних разлога могу кориговати по протеклу рока важења понуде и то:

- Уколико се ради о набавци услуга чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу с индексом потрошачких цена у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;
- Уколико се ради о набавци добара на чију цену утичу и други фактори (дневни курс, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл.) могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена.

Захтев за промену цена може поднети понуђач или наручилац.

Захтев за промену цена садржи називе добара за које се тражи промена цена са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кртно образложење разлога повећања цена и прилоге.

Захтев за промену цене подноси се најмање 5 дана пре намеравања промене цена. Уколико захтев буде прихваћен у целини или делимично, промена уговорених цена регулисаће се посебним анексом уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште или e-mail drugioktobar@os2oktobar.edu.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 1 (једног) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 3/2019. – набавка хране за ученике**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време

трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико више понуђача имају исту цену, предност има понуђач чија понуда је са дужим роком важења.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља III одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна исправна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 3/2019. за набавку добра – храна за ученике обликована по партијама I, II и III, и то:

ПАРТИЈА 1			
ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ			
Редни број	Назив артикла	Маса у грамима	Број комада
1.	Хлеб бели – Т-500 сечени	500	1000
2.	Хлеб – интегрални	400	30
3.	Коктел пециво – слано	150	1000
4.	Коктел пециво – слатко	150	1000
5.	Мантија са месом	100	1400
6.	Бурек са крављим сиром	125	1200
7.	Пита са кромпиром	120	1200
8.	Руска капа	100	1600
9.	Лисната шапица са шунком	120	1200
10.	Крофна са еурокремом	100	3600
11.	Земичка интегрална са сиром и чајном кобасицом	100	2400
12.	Плетеница	80	1000
13.	Кроасан Т-500 са еурокремом	120	2400
14.	Лења пита са јабуком и циметом	80	2600
15.	Кифла Т-500 са виршлом	120	2000
16.	Переца Т-500 – слана	80	1200
17.	Лења пита са маком	80	2000
18.	Лења пита са вишњом	80	1600
19.	Пужић Т-500 са крављим сиром	120	1000
20.	Мини пица	120	2000
21.	Мини штанглице са крављим сиром	150	1400
22.	Мекика	100	1200
23.	Панцерота	120	1400
24.	Принцес крофне	100	2000
25.	Кифла –пица (салама, качкаваљ, кечап, оригано)	100	1600
25.	Проја са сиром (кукурузно брашно, крављи сир)	120	1000
26.	Погачица са чварцима (мин. чварака 40 гр)	120	2000
27.	Жу-жу погачице	100	1200
28.	Погачице празне	100	1200
29.	Ружа са маком	100	1000

У питању су о оквирне потребе Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се припрема храна у школи.

ПАРТИЈА 2

НАМИРНИЦЕ И ДРУГИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	Количина/ комада
1	Свежи краставац	гр 40	20
2	Свежи парадајз	кг	30
3	Свежа тиквица	кг	40
4	Пасирани парадајз	0,5 лит.	60
5	Кечап – благи	0,5 лит.	40
6	Цвекла-тегла	680 гр	60
7	Кисели краставац – тегла	680 гр	80
8	Кисела паприка – тегла	680 гр	20
9	Кукурузно брашно	500 гр	5
10	Кукурузни гриз	500 гр	5
11	Пшенични гриз	кг	10
12	„јафа кекс“	250 гр	60
13	Маргарин за колаче	250 гр	10
14	Млеко у тетрапаку мм 2,8% -дуготрајно	литра	320
15	Јогурт у чаши пластичној	180 гр	3780
16	Кисела павлака у кантици пластичној	700 гр	80
17	Чоколадно млеко у тетрапаку	0,25 л	3780
18	Брашно пшенично бело Т-400	кг	40
19	Бисер-сир натур	140 гр	40
20	Слане грисине у кесици	40 гр	400 кесица
21	Макароне са јајима у кесици	350 гр	120 кесица
22	Шпагете са јајима у кесици	500 гр	40
23	Резанци са јајима за супу у кесици	400 гр	40
24	Шећер кристал -бели	кг	50
25	Со ситна бела	кг	10
26	Јаја кокошија I класа	комад	1000
27	ноблице – кекс	550 гр	40 кутија
28	Кекс „петит“ са маслацем	750 гр	20 кутија
29	Чоколадне бананице	Комада	2500
30	Слатка црвена паприка – млевена	100гр	20 кесица

31	Додатак јелима – сушено поврће/вегета	250гр	60
32	Бибер млевени	10гр	10
33	Ловоров лист	10гр	5
34	Сушена мирођија	7 гр	20
35	Сунцокретово уље	литар	120
36	Сирће-алкохолно, садржаја киселине 9%	литар	5
37	Пиринач-глазирани, дугуљасто зрно	450 гр	60
38	Мајонез са јајима	100мл	30кесица
39	Маргарин за мазање	500 гр	50
40	Еуро-крем „ципирипи“	900 гр	20
41	Сода-бикарбона	10гр	10кесица
42	Млади лук	кг	10
43	Кромпир-бели	кг	500
44	Црни лук	кг	70
45	Бели лук	кг	4
46	Купус-свеж	кг	80
47	Купус-кисели у главицама	кг	30
48	Паприка-свежа бабура	кг	30
49	Пасуљ бели	кг	30
50	Грашак –смрзнути	450 гр	80 кесица
51	Боранија-смрзнута	450 гр	50 кесица
52	Зелен-свежа	кг	30
53	Шаргарепа-свежа	кг	30
54	Ротквице црвене	кг	5
55	Ђувеч смрзнути – кесица	450 гр	40 кесица
56	Спанаћ смрзнути у брикету	500 гр	30
57	Сок на сламчицу-наранџа, (не јабука)	200мл	3250 комада
58	Сок на сламчицу-боровница (не јабука)	200мл	2000 комада
59	Јабука-златни делишес	кг	400
60	Мандарине	кг	200
61	Банане	кг	400
62	Поморанџе	кг	200
63	Бомбоне тврде / воћне	100 гр	10
64	Карамел бомбоне (млечне)	100 гр	20

65	Мармелада – мешано воће	Тегла 680 гр	20
66	Чоко-смоки „ Соко Штарк“	Кесица 80 гр	400
67	Смоки „Соко штарк“	80 гр	400
68	Сусам	100 гр кесица	10
69	Пудинг у праху-ванила	40 гр	50
70	Пудинг у праху – чоколада	40 гр	50
71	Прашак за пециво	10 гр	40
72	Ванил-шећер	10 гр	30
73	Шлаг у праху	250 гр	20
74	Чај у филтер врећици- нана	Кутија 30 гр	20
75	Чај у филтер врећици – шипак	Кутија 30 гр	20
76	Сир качкаваљ	кг	25
77	Презла	250 гр	30
78	Зелена салата	Главица	60
79	Наполитанке, лимун,	250 гр	60
80	Воћни јогурт	125гр	2000
81	Крушка	Кг	200
82	Бресква свежа	Кг	100
83	Оригано	12 гр	10
84	Како прах	100 гр	20

У питању су о оквирне потребе Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се припрема храна у школи.

Партија 3 – месо и месни производи

За јавну набавку мале вредности бр.3/2019. за набавку добра – храна за ученике обликована по партијама I, II, III и то: **Партија III – Месо и месни производ** за потребе наручиоца Основне школе „2.октобар“ Зрењанин

Р.б.	Опис	Количина	Једин. мере
1.	Месо свињско – бут без кости	120	кг
2.	Месо свињско – млевено	60	кг
3.	Месо свињско – крменадла	80	кг
4.	Пилећа крила	20	кг
5.	Пилеће груди	100	кг
6.	Рибљи штапић	40	кг
7.	Јетрена паштета	30	кг
8.	Српска сланинска кобасица	30	кг
9.	Чајна кобасица	30	кг
10.	Виршле/пилеће	50	кг
11.	Свињска маст	10	кг
12.	Посебна салама паризер- сечено	25	кг
13.	Сува свињска ребра	20	кг
14.	Пилећи батак са карабатком	140	кг
15.	Салама – шункарица	25	кг
16.	Јунећи бут	80	Кг
17.	Димљена буткица	30	Кг
18.	Кулен	15	кг
19.	Свињска печеница	30	Кг
20.	Салама пилеће груди	20	Кг

У питању су о оквирне потребе Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се припрема храна у школи.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра – хране за ученике, ЈНМБ бр. 3/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ПАРТИЈА 1
ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**

Редни број	Назив артикла	Маса у Грам.	Број комада	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Хлеб бели – Т-500 сечени	500	1000		
2.	Хлеб – интегрални	400	30		
3.	Коктел пециво – слано	150	1000		
4.	Коктел пециво – слатко	150	1000		
5.	Мантија са месом	100	1400		
6.	Бурек са крављим сиром	125	1200		
7.	Пита са кромпиром	120	1200		
8.	Руска капа	100	1600		
9.	Лисната шапица са шунком	120	1200		
10.	Крофна са еурокремом	100	3600		
11.	Земичка интегрална са сиром и чајном кобасицом	100	2400		
12.	Плетеница	80	1000		
13.	Кроасан Т-500 са еурокремом	120	2400		
14.	Лења пита са јабуком и циметом	80	2600		
15.	Кифла Т-500 са виршлом	120	2000		
16.	Переца Т-500 – слана	80	1200		
17.	Лења пита са маком	80	2000		
18.	Лења пита са вишњом	80	1600		
19.	Пужић Т-500 са крављим сиром	120	1000		
20.	Мини пица	120	2000		
21.	Мини штанглице са крављим сиром	150	1400		
22.	Мекика	100	1200		
23.	Панцерота	120	1400		
24.	Принцес крофне	100	2000		
25.	Кифла –пица (салама,качкаваљ,кечап,оригано)	100	1600		
25.	Проја са сиром (кукурузно брашно,крављи сир)	120	1000		
26.	Погачица са чварцима (мин. чварака 40 гр)	120	2000		
27.	Жу-жу погачице	100	1200		
28.	Погачице празне	100	1200		
29.	Ружа са маком	100	1000		

У питању су о **оквирне потребе** Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се ужина наручује у школи (изузимају се јули и август).

Приликом испоруке уз отпремницу се обавезно прилажу декларација и потврда – доказ о здравственој исправности и квалитету робе као и сертификати о испуњавању законом прописаних стандарда.

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача у адекватној амбалажи.

Приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу се истовремено доставља и оверен примерак важећег ценовника.

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
УКУПНО ПДВ	

II УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна понуђача у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012), на основу документа који поднесе понуђач.

III РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана

(рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

IV ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗВРШИЋЕМО (заокружити одговарајуће и поунити)

а) самостално

или

б) са подизвођачем _____
(назив и седиште подизвођача)

ц) заједнички са _____
(назив и седиште понуђача чланова заједничке понуде)

Уколико група понуђача овласти једног понуђача за носиоца понуде навести назив тог понуђача _____
(назив понуђача)

у _____

Дана: _____

ПОНУЂАЧ:

(име и презиме овлашћеног лица)

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 2

НАМИРНИЦЕ И ДРУГИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

За јавну набавку мале вредности бр.3/2019. за набавку добра – храна за ученике обликована по партијама I, II, III за потребе наручиоца Основне школе „2.октобар“ Зрењанин.

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а
1	Свежи краставац	гр 40	20		
2	Свежи парадајз	кг	30		
3	Свежа тиквица	кг	40		
4	Пасирани парадајз	0,5 лит.	60		
5	Кечап – благи	0,5 лит.	40		
6	Цвекла-тегла	680 гр	60		
7	Кисели краставац – тегла	680 гр	80		
8	Кисела паприка –тегла	680 гр	20		
9	Кукурузно брашно	500 гр	5		
10	Кукурузни гриз	500 гр	5		
11	Пшенични гриз	кг	10		
12	„јафа кекс“	250 гр	60		
13	Маргарин за колаче	250 гр	10		
14	Млеко у тетрапаку мм 2,8% -дуготрајно	литра	320		
15	Јогурт у чаши пластичној	180 гр	3780		
16	Кисела павлака у кантици пластичној	700 гр	80		
17	Чоколадно млеко у тетрапаку	0,25 л	3780		
18	Брашно пшенично бело Т-400	кг	40		
19	Бисер-сир натур	140 гр	40		
20	Слане грисине у кесици	40 гр	400 кесица		
21	Макароне са јајима у кесици	350 гр	120 кесица		
22	Шпагете са јајима у кесици	500 гр	40		
23	Резанци са јајима за супу у кесици	400 гр	40		
24	Шећер кристал -бели	кг	50		
25	Со ситна бела	кг	10		
26	Јаја кокошија I класа	комад	1000		
27	ноблице – кекс	550 гр	40 кутија		
28	Кекс „летит“ са маслацем	750 гр	20 кутија		
29	Чоколадне бананице	Комада	2500		
30	Слатка црвена паприка – млевена	100гр	20 кесица		

31	Додатак јелима –сушено поврће/вегета	250гр	60		
32	Бибер млевени	10гр	10		
33	Ловоров лист	10гр	5		
34	Сушена мирођија	7 гр	20		
35	Сунцокретово уље	литар	120		
36	Сирће-алкохолно, садржаја киселине 9%	литар	5		
37	Пиринач-глазирани, дугуљасто зрно	450 гр	60		
38	Мајонез са јајима	100мл	30кесица		
39	Маргарин за мазање	500 гр	50		
40	Еуро-крем „ципирипи“	900 гр	20		
41	Сода-бикарбона	10гр	10кесица		
42	Млади лук	кг	10		
43	Кромпир-бели	кг	500		
44	Црни лук	кг	70		
45	Бели лук	кг	4		
46	Купус-свеж	кг	80		
47	Купус-кисели у главицама	кг	30		
48	Паприка-свежа бабура	кг	30		
49	Пасуљ бели	кг	30		
50	Грашак –срзнути	450 гр	80 кесица		
51	Боранија-срзнута	450 гр	50 кесица		
52	Зелен-свежа	кг	30		
53	Шаргарепа-свежа	кг	30		
54	Ротквице црвене	кг	5		
55	Ђувеч срзнути –кесица	450 гр	40 кесица		
56	Спанаћ срзнути у брикету	500 гр	30		
57	Сок на сламчицу-наранџа, (не јабука)	200мл	3250 комада		
58	Сок на сламчицу-боровница (не јабука)	200мл	2000 комада		
59	Јабука-златни делишес	кг	400		
60	Мандарине	кг	200		
61	Банане	кг	400		
62	Поморанџе	кг	200		
63	Бомбоне тврде / воћне	100 гр	10		
64	Карамел бомбоне (млечне)	100 гр	20		
65	Мармелада – мешано воће	Тегла 680 гр	20		
66	Чоко-смоки „ Соко Штарк“	Кесица 80 гр	400		
67	Смоки „Соко штарк“	80 гр	400		
68	Сусам	100 гр кесица	10		
69	Пудинг у праху-ванила	40 гр	50		

70	Пудинг у праху – чоколада	40 гр	50		
71	Прашак за пециво	10 гр	40		
72	Ванил-шећер	10 гр	30		
73	Шлаг у праху	250 гр	20		
74	Чај у филтер врећици-нана	Кутија 30 гр	20		
75	Чај у филтер врећици – шипак	Кутија 30 гр	20		
76	Сир качкаваљ	кг	25		
77	Презла	250 гр	30		
78	Зелена салата	Главица	60		
79	Наполитанке - лимун,	250 гр	60		
80	Воћни јогурт	125гр	2000		
81	Крушка	Кг	200		
82	Бресква свежа	Кг	100		
83	Оригано	12 гр	10		
84	Како прах	100 гр	20		
85.	Мармелада 680 гр tegla	комад	30		
			УКУПНО		

У питању су о **оквирне потребе** Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се припрема храна у школи (изузимају се месеци јули и август).

Приликом испоруке уз отпремницу се обавезно прилажу декларација и потврда – доказ о здравственој исправности и квалитету робе као и сертификати о испуњавању законом прописаних стандарда.

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача у адекватној амбалажи.

Приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу се истовремено доставља и оверен примерак важећег ценовника.

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
УКУПНО ПДВ	
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ - ом	

II УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна понуђача у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012), на основу документа који поднесе понуђач.

III РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана

(рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

IV ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗВРШИЋЕМО (заокружити одговарајуће и поунити)

а) самостално

или

б) са подизвођачем _____
(назив и седиште подизвођача)

ц) заједнички са _____
(назив и седиште понуђача чланова заједничке понуде)

Уколико група понуђача овласти једног понуђача за носиоца понуде навести назив тог понуђача _____

(назив понуђача)

У _____

Дана: _____

ПОНУЂАЧ:

(име и презиме овлашћеног лица)

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 3
МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

За јавну набавку мале вредности бр.3/2019. за набавку добра – храна за ученике обликована по партијама I, II, III и то: **Партија III – МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ** за потребе наручиоца Основне школе „2.октобар“ Зрењанин.

Р.б.	Опис	Количина	Једин. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Свињски бут без кости	120	кг				
2.	Свињско млевено месо	60	кг				
3.	Свињска крменадла	80	кг				
4.	Јунећи бут без кости	80	кг				
5.	Салама пилеће груди	20	кг				
6.	Српска сланинска кобасица	30	кг				
7.	Сува ребра	20	кг				
8.	Пилеће бело месо	100	кг				
9.	Пилећи батак са карабатком	140	кг				
10.	Пилећа крила	20	кг				
11.	Рибљи штапићи	40	кг				
12.	Пилећа виршла	50	кг				
13.	Посебна салама паризер	25	кг				
14.	Салама шункарица	30	кг				
15.	Чајна кобасица	30	кг				
	Свињска печеница	30	кг				

16.							
17.	Јетрена паштета	30	кг				
18.	Свињска маст	10	кг				
19.	Димљена буткица	30	кг				
20.	Кулен	15	кг				
УКУПНО:							

У питању су о оквирне потребе Наручиоца за 2019.годину, односно за 10 месеци колико се припрема храна у школи (изузимају се месеци јули и август).

Приликом испоруке уз отпремницу се обавезно прилаже потврда – доказ о здравственој исправности и квалитету робе као и сертификати о испуњавању законом прописаних стандарда.

Приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу се истовремено доставља и оверен примерак важећег ценовника.

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
УКУПНО ПДВ	
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ - ом	

II УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна понуђача у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012), на основу документа који поднесе понуђач.

III РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана

(рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде и није критеријум за оцењивање понуде)

IV ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗВРШИЋЕМО (заокружити одговарајуће и попунити)

а) самостално
или

б) са подизвођачем _____
(назив и седиште подизвођача)

ц) заједнички са _____
(назив и седиште понуђача чланова заједничке понуде)

Уколико група понуђача власти једног понуђача за носиоца понуде навести назив тог понуђача _____
(назив понуђача)

У _____

Дана: _____

ПОНУЂАЧ:

(име и презиме овлашћеног лица)

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписује и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**МОДЕЛ УГОВОРА
ПАРТИЈА I**

(Понуђач мора да попуни модел уговора у складу са понудом, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

**У Г О В О Р
о ЈНМВ бр.3/2019
за набавку добра – храна за ученике
и то по Партији I – Пекарски производи**

Закључен између:

- НАРУЧИЛАЦ-КУПАЦ: ОСНОВНА ШКОЛА „2.ОКТОБАР“** Зрењанин, Марка Орешковића бр. 48, кога заступа директора Сања Гербеш (у даљем тексту: купац), ПИБ:100654555; Матични број: 08116687; Жиро рачун: 840-1193660-97 код: Управа за трезор Филијала Зрењанин
и
- ПОНУЂАЧ-ПРОДАВАЦ:** „_____“
_____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: продавац), ПИБ: _____; Матични број: _____; Жиро рачун: _____
код: _____.

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је купац спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.3/2019 за набавку добра - храна за ученике обликована по партијама I,II и III то по: Партији I – Пекарски производи, у свему према конкурсној документацији по позиву дел.бр. 3-3/19.

- да је купац у поступку из алинеје 1. овог става донео Одлуку о избору најповољније понуде дел.бр. _____ од _____ године по Партији I – Пекарски производи, којом је изабрао понуду овог продавца;

- да је овај продавац доставио своју самосталну понуду дел.бр. _____ од _____ године, која је заведена код купца под дел.бр: _____ од _____ године, за Партију I – Пекарски производи, а која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Предмет Уговора је купопродаја добара - храна за ученике и то: по Партији I – Пекарски производи (у даљем тексту: добра) за потребе школе у складу са школским календаром, у свему према понуди продавца, спецификацији добара и конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност предметног добра из члана 2. овог уговора према прихваћеној понуди продавца износи _____ (словима: _____) без обрачунатог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

Вредност добара из става 1. овог уговора обухвата све трошкове везане за предмет уговора.

Члан 4.

Рок плаћања је до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалном трансакцијам („Службени гласник РС“, бр. 119/2012) на основу документа који поднесе продавац.

Продавац је дужан да приликом доставе рачуна (фактуре) купцу истовремено достави и оверен примерак важећег ценовника.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Члан 5.

Цене током трајања уговора се неће мењати, фиксне су.

Изузетно, цене се због објективних разлога могу кориговати по протеку рока важења понуде и то:

- уколико се ради о набавци услуга чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;

- уколико се ради о набавци услуга на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промена цена регулисаних одлуком државних орган и сл.) могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена.

Захтев за промену цена може поднети понуђач или наручилац.

Захтев за промену цена садржи називе добара за које се тражи промена цена са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цена и прилоге. Захтев за промену цена подноси се најмање 5 дана пре намераване промене цена. Уколико захтев буде прихваћен у целини или делимично промена уговорених цена регулисаће се посебним анексом уговора.

Члан 6.

Испорука добара врши се сукцесивно, у свему по достављеним поруџбинама купца и то франко кухиња купца, на адресу у Зрењанину улица Марка Орешковића 48.

Члан 7.

Купац продавцу доставља поруџбину за наредну недељу најкасније у петак до 14 сати у текућој недељи.

Продавац је у обавези да купцу у текућој недељи предметна добра и то по партији I – пекарске производе испоручује сопственим превозом франко кухиња купца, сваког радног дана до 7,30 часова, у свему према достављеној поруџбини.

Лице задужено за пријем робе од стране купца, упоређује достављена добра, са добрима наведеним у поруџбеници. У случају недостатака или разлике, продавац је у обавези да исто отклони у року од 1 сата.

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним у конкурсној документацији.

Члан 8.

Продавац је дужан да при свакој испоруци добара купцу за иста достави декларацију и доказе о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се приликом испоруке доставља уз добра.

Члан 9.

Продавац је обавезан да на захтев Наручиоца омогући увид и контролу реализације наведене јавне набавке.

Члан 10.

Продавац може да раскине уговор уколико купац не врши плаћање у року утврђеном у члану 4. овог уговора, почев од дана пријема рачуна.

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор ако продавац не испуњава своју обавезу сагласно прихваћеној понуди наведеној у члану 2 овог Уговора и конкурсној документацији, а на начин како следи.

У случају да продавац током трајања овог уговора приликом испоруке предметних добара: не достави сву пратећу документацију (3 пута), или испоруку не врши наменским возилом (3 пута) или приликом испоруке не испоштује квалитет, количину, време и динамику испоруке добара (3 пута), купац сачињава записник о истом и продавцу доставља писмено обавештење о раскиду уговора.

Уговор се раскида у року од 15 дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Уговор се закључује на период од једне године од дана потписивања, односно до реализације поступка јавне набавке за следећу буџетску годину уколико има финансијских могућности.

Уговор ће се сматрати реализованим уколико дође до утрошка уговореног износа пре истека године дана.

Члан 12.

У случају да неки односи нису дефинисани овим уговором примењиваће се непосредно Закон о облигационим односима и позитивни законски прописи.

Све евентуалне спорове који би настали у току реализације овог Уговора купац и продавац ће покушати решити договорно, у противном путем стварно надлежног суда у Зрењанину.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

Директора Сања Гербеш

**МОДЕЛ УГОВОРА
ПАРТИЈА II**

(Понуђач мора да попуни модел уговора у складу са понудом, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

**У Г О В О Р
о ЈНМВ бр.3/2019**

и то по Партији II – Намирнице и други прехранбени производи

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ-КУПАЦ: ОСНОВНА ШКОЛА „2.ОКТОБАР“ Зрењанин, Марка Орешковића бр. 48, кога заступа директорка Сања Гербеш (у даљем тексту: купац), ПИБ:100654555; Матични број: 08116687; Жиро рачун: 840-1193660-97 код: Управа за трезор Филијала Зрењанин
и

2. ПОНУЂАЧ-ПРОДАВАЦ: „_____“
_____, кога
заступа директор _____ (у
даљем тексту: продавац), ПИБ: _____; Матични број:
_____; Жиро рачун: _____ код:
_____.

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је купац спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.3/2019 за набавку добра - храна за школску кухињу обликована по партијама, и то по: Партији II – Намирнице и други прехранбени производи, у свему према конкурсној документацији по позиву дел.бр. 3-3/19.

- да је купац у поступку из алинеје 1. овог става донео Одлуку о избору најповољније понуде дел.бр. _____ од _____ године по Партији II – Намирнице и други прехранбени производи, којом је изабрао понуду овог продавца;

- да је овај продавац доставио своју самосталну понуду дел.бр. _____ од _____ године, која је заведена код купца под дел.бр: _____ од _____ године, за Партију II – Намирнице и други прехранбени производи, а која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Предмет Уговора је купопродаја добара - храна за школску кухињу и то: по Партији II – Намирнице и други прехранбени производи (у даљем тексту: добра), у складу са школским календаром, у свему према понуди продавца, спецификацији добара и конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност предметног добра из члана 2. овог уговора према прихваћеној понуди продавца износи _____ (словима: _____) без обрачунаог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

Вредност добара из става 1. овог уговора обухвата све трошкове везане за предмет уговора.

Члан 4.

Рок плаћања је до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалном трансакцијам („Службени гласник РС“, бр. 119/2012) на основу документа који поднесе продавац.

Приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу се истовремено доставља и оверен примерак важећег ценовника.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Члан 5.

Цене током трајања уговора се неће мењати, фиксне су.

Изузетно, цене се због објективних разлога могу кориговати по протеклу рока важења понуде и то:

- уколико се ради о набавци услуга чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргуменованих писмених доказа о потреби промене цена;

- уколико се ради о набавци услуга на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промена цена регулисаних одлуком државних орган и сл.) могуће је извршити промену цена на основу аргуменованих доказа о потреби промене цена.

Захтев за промену цена може поднети понуђач или наручилац.

Захтев за промену цена садржи називе добара за које се тражи промена цена са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цена и прилоге. Захтев за промену цена подноси се најмање 5 дана пре намераване промене цена. Уколико захтев буде прихваћен у целини или делимично промена уговорених цена регулисаће се посебним анексом уговора.

Члан 6.

Испорука добара врши се sukcesивно у свему по достављеним поруџбинама купца и то транспортним возилом продавца франко кухиња купца, на адресу у Зрењанину улица Марка Орешковића бр.48.

Члан 7.

Купац продавцу доставља поруџбину за наредну недељу најкасније у петак до 14 сати у текућој недељи.

Продавац је у обавези да купцу у текућој недељи предметна добра и то по партији II – Намирнице и други прехранбени производи испоручује сопственим

превозом франко кухиња купца, два пута недељно (понедељак и среда до 7,30 часова), према достављеној поруџбини.

Лице задужено за пријем робе од стране купца, упоређује достављена добра, са добрима наведеним у поруџбеници. У случају недостатака или разлике, продавац је у обавези да исто отклони у року од 1 сата.

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним у конкурсној документацији (спецификацији добара по предметним партијама).

Члан 8.

Продавац је дужан да при свакој испоруци добара купцу за иста достави декларацију и доказе о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се приликом испоруке доставља уз добра.

Члан 9.

Продавац је обавезан да на захтев Наручиоца омогући увид и контролу реализације наведене јавне набавке.

Члан 10.

Продавац може да раскине уговор уколико купац не врши плаћање у року утврђеном у члану 4. овог уговора.

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор ако продавац не испуњава своју обавезу сагласно прихваћеној понуди наведеној у члану 2 овог Уговора и конкурсној документацији, а на начин како следи.

У случају да продавац током трајања овог уговора приликом испоруке предметних добара: не достави сву пратећу документацију (3 пута), или испоруку не врши наменским возилом (3 пута) или приликом испоруке не испоштује квалитет, количину, време и динамику испоруке добара (3 пута), купац сачињава записник о истом и продавцу доставља писмено обавештење о раскиду уговора.

Уговор се раскида у року од 15 дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Уговор се закључује на период од једне године од дана потписивања, односно до реализације поступка јавне набавке за следећу буџетску годину уколико има финансијских могућности.

Уговор ће се сматрати реализованим уколико дође до утрошка уговореног износа пре истека године дана.

Члан 12.

У случају да неки односи нису дефинисани овим уговором примењиваће се непосредно Закон о облигационим односима и позитивни законски прописи.

Све евентуалне спорове који би настали у току реализације овог Уговора купац и продавац ће покушати решити договорно, у противном путем стварно надлежног суда у Зрењанину.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

**МОДЕЛ УГОВОРА
ПАРТИЈА III**

(Понуђач мора да попуни модел уговора у складу са понудом, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

**У Г О В О Р
о ЈНМВ бр.3/2019
и то по Партији III – месо и месни производи**

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ-КУПАЦ: ОСНОВНА ШКОЛА „2.ОКТОБАР“ Зрењанин, Марка Орешковића бр. 48, кога заступа вд директор Сања Гербеш (у даљем тексту: купац), ПИБ:100654555; Матични број: 08116687; Жиро рачун: 840-1193660-97 код: Управа за трезор Филијала Зрењанин
и

2.ПОНУЂАЧ-ПРОДАВАЦ: „_____“
_____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: продавац), ПИБ: _____; Матични број: _____; Жиро рачун: _____ код: _____.

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је купац спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.3/2019 за набавку добра - храна за школску кухињу обликована по партијама, и то по: Партији III – месо и месни производи, у свему према конкурсној документацији по позиву дел.бр. 3-3/19,
- да је купац у поступку из алинеје 1. овог става донео Одлуку о избору најповољније понуде дел.бр. _____ од _____ године по Партији III – Намирнице и други прехранбени производи, којом је изабрао понуду овог продавца;
- да је овај продавац доставио своју самосталну понуду дел.бр. _____ од _____ године, која је заведена код купца под дел.бр: _____ од _____ године, за Партију III – месо и месни производи, а која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Предмет Уговора је купопродаја добара - храна за школску кухињу и то: по Партији III – месо и месни производи (у даљем тексту: добра), складу са школским календаром, у свему према понуди продавца, спецификацији добара и конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност предметног добра из члана 2. овог уговора према прихваћеној понуди продавца износи _____ (словима: _____) без обрачунатог ПДВ-а, а са обрачунатим

ПДВ-ом износи _____ динара
(словима: _____).

Вредност добара из става 1. овог уговора обухвата све трошкове везане за предмет уговора.

Члан 4.

Рок плаћања је до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалном трансакцијам („Службени гласник РС“, бр. 119/2012) на основу документа који поднесе продавац.

Приликом доставе рачуна (фактуре) наручиоцу се истовремено доставља и оверен примерак важећег ценовника.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Члан 5.

Цене током трајања уговора се неће мењати, фиксне су.

Изузетно, цене се због објективних разлога могу кориговати по протеклу рока важења понуде и то:

- уколико се ради о набавци услуга чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргумендованих писмених доказа о потреби промене цена;

- уколико се ради о набавци услуга на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл.) могуће је извршити промену цена на основу аргумендованих доказа о потреби промене цена.

Захтев за промену цена може поднети понуђач или наручилац.

Захтев за промену цена садржи називе добара за које се тражи промена цена са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цена и прилоге. Захтев за промену цена подноси се најмање 5 дана пре намераване промене цена. Уколико захтев буде прихваћен у целини или делимично промена уговорених цена регулисаће се посебним анексом уговора.

Члан 6.

Испорука добара врши се сукцесивно у свему по достављеним поруџбинама купца и то транспортним возилом продавца франко кухиња купца, на адресу у Зрењанину улица Марка Орешковића бр.48.

Члан 7.

Купац продавцу доставља поруџбину за наредну недељу најкасније у петак до 14 сати у текућој недељи.

Продавац је у обавези да купцу у текућој недељи предметна добра и то партији II – Намирнице и други прехранбени производи испоручује сопственим превозом франко кухиња купца, два пута недељно (понедељак и среда), према достављеној поруџбини.

Лице задужено за пријем робе од стране купца, упоређује достављена добра, са добрима наведеним у поруџбеници. У случају недостатака или разлике, продавац је у обавези да исто отклони у року од 1 сата.

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним у конкурсној документацији (спецификацији добара по предметним партијама).

Члан 8.

Продавац је дужан да при свакој испоруци добара купцу за иста достави декларацију и доказе о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се приликом испоруке доставља уз добра.

Члан 9.

Продавац је обавезан да на захтев Наручиоца омогући увид и контролу реализације наведене јавне набавке.

Члан 10.

Продавац може да раскине уговор уколико купац не врши плаћање у року утврђеном у члану 4. овог уговора.

Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор ако продавац не испуњава своју обавезу сагласно прихваћеној понуди наведеној у члану 2 овог Уговора и конкурсној документацији, а на начин како следи.

У случају да продавац током трајања овог уговора приликом испоруке предметних добара: не достави сву пратећу документацију (3 пута), или испоруку не врши наменским возилом (3 пута) или приликом испоруке не испоштује квалитет, количину, време и динамику испоруке добара (3 пута), купац сачињава записник о истом и продавцу доставља писмено обавештење о раскиду уговора.

Уговор се раскида у року од 15 дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Уговор се закључује на период од једне године од дана потписивања, односно до реализације поступка јавне набавке за следећу буџетску годину уколико има финансијских могућности.

Уговор ће се сматрати реализованим уколико дође до утрошка уговореног износа пре истека године дана.

Члан 12.

У случају да неки односи нису дефинисани овим уговором примењиваће се непосредно Закон о облигационим односима и позитивни законски прописи.

Све евентуалне спорове који би настали у току реализације овог Уговора купац и продавац ће покушати решити договорно, у противном путем стварно надлежног суда у Зрењанину.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Директорка Сања Гербеш

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – набавка хране за ученике, број 3/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.